

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:264024-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Lesko: Roboty budowlane w zakresie basenów pływackich
2011/S 160-264024**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Urząd Miasta i Gminy Lesko

ul. Parkowa 1

Kontaktowy: Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko

Do wiadomości: Wiesław Czawa

38-600 Lesko

POLSKA

Tel. +48 134698001

E-mail: sport@lesko.pl

Faks +48 134696458

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.sport.lesko.pl>

Adres profilu nabywcy <http://www.sport.lesko.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Podmiot prawa publicznego

Rekreacja, kultura i religia

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Lesku etap I - budowa krytej pływalni.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Roboty budowlane

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych 38-600 Lesko ul. Bieszczadzka, działki nr 39/9, 739/3, 116/5, 116/6, 116/7, 116/8, 116/9, 116/3, stanowiące własność Gminy Lesko.

Kod NUTS PL323

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Lesku etap I – budowa krytej pływalni. Zadanie realizowane wspólnie na podstawie art. 16 ustawy PZP przez firmę Sport Lesko Sp. z o. o. i Gminę Lesko ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko.

Projekt swym zakresem obejmuje budowę krytej pływalni wraz z niezbędnymi instalacjami oraz zagospodarowanie terenu, położonego w północno - zachodniej części miasta Lesko na działkach nr 239/9, 739/3, 116/5, 116/6, 116/7, 116/8, 116/9, 116/3, stanowiących własność Gminy Lesko.

Kryta pływalnia jest głównym elementem Kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego jaki ma powstać w Lesku.

Budowa krytej pływalni, będzie obejmowała 5 zespołów funkcjonalnych:

Zespół basenów.

W skład zespołu wejdzie hala basenów, widownie, szatnie i natryski, pomieszczenia ratowników, pomieszczenia pomocnicze, korytarz i recepcja basenowa. W hali basenów projektuje się:

— basen pływakki 25x16m o zmiennej głębokości 1,8 – 2,0m,

— basen rekreacyjny i ładowisko dla zjeżdżalni płaszczyznowej jako jedną nieckę z wydzielonymi funkcjami.

Głębokość basenu w części rekreacyjnej wyniesie od 1,10 do 1,40m, ładowiska 1,10m),

— dwie zjeżdżalnie: zjeżdżalnia płaszczyznowa szerokości 2m i długości ok. 20m z ładowiskiem w niecce basenu rekreacyjnego oraz zjeżdżalnia rurowa długości ok. 60m z oddzielnym ładowiskiem głębokości 0,80m,

— brodzik dziecięcy głębokości max. 0,60m,

— wannę z hydromasażem.

Hala basenów będzie wyposażona w dwie widownie. Na poziomie plaży przy basenie pływakim projektuje się składaną widownię, służącą osobom przebywającym w hali basenów w czasie zawodów. W poziomie galerii zaprojektowano widownię dostępną z komunikacji ogólnej, przeznaczoną dla osób, które będą oglądały zawody nie wchodząc na płaszczyznę plaży.

Zespół odnowy biologicznej.

Zespół usługowy, 3 punkty usługowe.

Zespół administracyjny.

Zespół techniczno-eksploatacyjny.

Składa się z pomieszczeń technicznych i urządzeń niezbędnych dla funkcjonowania obiektu i wymienionych wcześniej zespołów funkcjonalnych zlokalizowanych na parterze.

Parametry techniczne budynku krytej pływalni: powierzchnia użytkowa 1777,5 m² powierzchnia netto 5348,7 m² powierzchnia całkowita 4862,4 m²

Kubatura 37640,0 m³.

Projektowana infrastruktura techniczna.

Na terenie objętym Projektem i w jego bezpośrednim sąsiedztwie należy wykonać następujące media infrastruktury technicznej:

— instalacje elektroenergetyczne,

— sieć gazowa o średnicach DN250 i DN40,

— przewody wodociągowe sieci miejskiej DN 150 i DN100 oraz wodociąg DN80,

— instalacje kanalizacyjne sanitarne DN200,

— Instalacja odwodnienia deszczowego – kolektor DN1000.

Instalacje zewnętrzne wodociągowe.

Instalacje wewnętrzne wodociągowe.

Kanalizacja sanitarna zewnętrzna.

Kanalizacja sanitarna wewnętrzna.

- Odwodnienie deszczowe.
Zewnętrzne instalacje gazowe.
Zewnętrzna instalacja wymiennika gruntowego.
Instalacje ciepłe w których skład chodzą:
Wentylacja mechaniczna.
Instalacje elektroenergetyczne.
Ponadto należy wykonać:
System sygnalizacji pożaru SAP.
System nagłośnienia muzycznego.
System telewizji dozorowej CCTV.
Okablowanie strukturalne.
System zegarowy.
Elektroniczny system obsługi klienta.
Oświetlenie zewnętrzne.
Oświetlenie wewnętrzne budynku pływalni.
Kanalizacja teletechniczna.
Urządzenia dźwigowe.
Technologia uzdatniania wody.
Założenia technologiczne.
Zagospodarowanie terenu:
Tereny zielone (realizowane w ograniczonym zakresie, jedynie na obszarze objętym przetargiem).
Ciągi komunikacyjne (realizowane w ograniczonym zakresie, jedynie na obszarze objętym przetargiem).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
1. Roboty ziemne
 2. Roboty żelbetowe
 3. Montaż konstrukcji drewnianych
 4. Roboty murowe ścian
 5. Montaż ścian i dachu z płyt warstwowych
 6. Roboty izolacyjne przeciwwilgociowe i przeciwwodne
 7. Wykonanie dachu
 8. Montaż elementów wypełniających otwory w przegrodach zewnętrznych
 9. Montaż okładzin elewacyjnych
 10. Tynkowanie
 11. Roboty w zakresie podłóg
 12. Wykonanie ścian, sufitów i obudów w technologii G-K
 13. Montaż zabudowy i okładzin ścian wewnętrznych
 14. Malowanie ścian i sufitów
 15. Montaż sufitów podwieszonych rastrowych
 16. Montaż wypełniających i uzupełniających elementów wyposażenia
 17. Kotłownia
 18. Instalacja wewnętrzna wody zimnej i c.c.w. i hydrantów p-poż.
 19. Instalacja wewnętrzna kanalizacji sanitarnej
 20. Instalacja wewnętrzna kanalizacji deszczowej
 21. Instalacja c.o. ciepła technologicznego i chłodu
 22. Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji

23. Instalacja uzdatniania wody basenowej
24. Instalacja elektryczna dla technologii uzdatniania wody basenowej
25. Instalacje elektryczne wewnętrzne
26. Instalacje teletechniczne
27. Instalacja elektryczna i automatyka instalacji ciepłych
28. Roboty w zakresie kształtowania zieleni (w ograniczonym zakresie)
29. Budowa przyłącza do sieci gazowej
30. Sieć kanalizacji sanitarnej i deszczowej
31. Przyłącza wodociągowe
32. Drogi, chodniki, parkingi (w ograniczonym zakresie)
33. Budowa wymiennika gruntowego
34. Odnawialne źródła energii

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji technicznej (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w opisach oraz rysunkach.

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną (załącznik nr 3 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

Uwaga ! Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ tj. specyfikacjach technicznych wykonania o odbioru robót, przedmiarach, dokumentacji technicznej itp. służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania, określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej przez projektanta dla danych rozwiązań. Dopuszcza się równoważne rozwiązania zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (w oparciu o produkty innych producentów) pod warunkiem spełnienia tych samych właściwości technicznych. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane, usługi lub dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu równoważne rozwiązania na piśmie (w tym dane techniczne, atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45212212

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Zakresem zamówienia jest budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Lesku etap I – budowa krytej pływalni. Zadanie realizowane wspólnie na podstawie art. 16 ustawy PZP przez firmę Sport Lesko Sp. z o. o. i Gminę Lesko ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko.

Projekt swym zakresem obejmuje budowę krytej pływalni wraz z niezbędnymi instalacjami oraz zagospodarowanie terenu, położonego w północno - zachodniej części miasta Lesko na działkach nr 239/9, 739/3, 116/5, 116/6, 116/7, 116/8, 116/9, 116/3, stanowiących własność Gminy Lesko.

Kryta pływalnia jest głównym elementem Kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego jaki ma powstać w Lesku. Budowa krytej pływalni, będzie obejmowała 5 zespołów funkcjonalnych:

Zespół basenów.

W skład zespołu wejdzie hala basenów, widownie, szatnie i natryski, pomieszczenia ratowników, pomieszczenia pomocnicze, korytarz i recepcja basenowa. W hali basenów projektuje się:

- basen pływacki 25x16m o zmiennej głębokości 1,8 – 2,0m,
- basen rekreacyjny i ładowisko dla zjeżdżalni płaszczyznowej jako jedną nieckę z wydzielonymi funkcjami. Głębokość basenu w części rekreacyjnej wyniesie od 1,10 do 1,40m, ładowiska 1,10m),
- dwie zjeżdżalnie: zjeżdżalnia płaszczyznowa szerokości 2m i długości ok. 20m z ładowiskiem w niecce basenu rekreacyjnego oraz zjeżdżalnia rurowa długości ok. 60m z oddzielnym ładowiskiem głębokości 0,80m,
- brodzik dziecięcy głębokości max. 0,60m,
- wannę z hydromasażem.

Hala basenów będzie wyposażona w dwie widownie. Na poziomie plaży przy basenie pływackim projektuje się składaną widownię, służącą osobom przebywającym w hali basenów w czasie zawodów. W poziomie galerii zaprojektowano widownię dostępną z komunikacji ogólnej, przeznaczoną dla osób, które będą oglądały zawody nie wchodząc na płaszczyznę plaży.

Zespół odnowy biologicznej.

Zespół usługowy, 3 punkty usługowe.

Zespół administracyjny.

Zespół techniczno-eksploatacyjny.

Składa się z pomieszczeń technicznych i urządzeń niezbędnych dla funkcjonowania obiektu i wymienionych wcześniej zespołów funkcjonalnych zlokalizowanych na parterze.

Parametry techniczne budynku krytej pływalni: powierzchnia użytkowa 1777,5 m² powierzchnia netto 5348,7 m² powierzchnia całkowita 4862,4 m².

Kubatura 37640,0 m³.

Wymagany termin wykonania zamówienia podzielony został na dwa etapy:

1. Odnawialne źródła energii termin wykonania do dnia 30.6.202 r. (zgodnie z zakresem przedmiaru nr 2)
2. Cały zakres prac do dnia 30.6.2014 r. (zgodnie z zakresem przedmiaru nr 1).

II.2.2) Opcje

Nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Rozpoczęcie 12.10.2011. Zakończenie 30.6.2014

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

1. Wadium w wysokości: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 10 % wartości robót brutto określonej w umowie. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.

3. Tytułem pokrycia roszczeń w ramach gwarancji jakości ustala się na 30 % wysokości zabezpieczenia.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót, natomiast kwota, o której mowa w pkt 2 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie gwarancji jakości.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone przelewem na rachunek bankowy: w PBS Sanok Oddział w Lesku nr konta: 43 8642 1012 2003 1212 0114 0001.

O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

1. Zamówienie będzie finansowane z kredytu udzielonego firmie Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku, środków własnych Gminy Lesko, środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego pozyskanych na budowę „Systemu zasilania w energię ciepłą kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego w Lesku z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii” oraz innych zewnętrznych źródeł finansowania.

2. Wykonawca będzie oddzielnie fakturował:

- zakres objęty przedmiarem nr 2 dotyczącym odnawialnych źródeł energii, objętych środkami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego i Gminy Lesko na Gminę Lesko,
- zakres objęty przedmiarem nr 1 dotyczącym podstawowego zakresu robót na Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zgodnie z art 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać dodatkowo następujące wymagania:

- a) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;

- b) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- c) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- d) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidtarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Tak

Zamawiający dopuszcza wykonywanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1, 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Należy złożyć niżej podane oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na warunkach określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania oferty, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 3, 4, 5, 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, należy je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraj, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty i oświadczenia wymienione w tym punkcie winny być wystawione w terminach takich jak podano powyżej.

Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w.w. dokumenty winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę. Oświadczenie wymienione w pkt 1-2 i 6 winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca powinien załączyć do oferty następujące dokumenty oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę potwierdzające spełnienie warunków udziału:

1. Część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, z oznaczeniem podmiotu na rzecz którego został sporządzony, a jeżeli podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu w części dotyczącej rachunku zysków i strat. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim.

2. Informacja banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej w których Wykonawca posiada rachunek potwierdzająca, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze niż 1 milion PLN, o ile nie są one przeznaczone na realizowanie konkretnego celu.

Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej na kwotę minimum 1 milion PLN. z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w dokumenty powinien przedłożyć w imieniu wszystkich wykonawców ten lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienia opisane powyżej, a podmiot z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawą oceny spełnienia warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia na zasadzie spełnia – nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Należy przedłożyć:

a) sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich trzech lata obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

b) dysponowanie środkami finansowymi (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu, o ile nie są przeznaczone na zrealizowanie konkretnego celu) i/lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 mln PLN, wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć:

A) dla „przychodu” według średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrachunkowego

B) dla posiadanych „środków finansowych/zdolności kredytowej” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

c) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej oraz odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 mln PLN.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca powinien załączyć do Oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału:

1. Wykaz osób, które będą kierować wykonaniem zamówienia („Potencjał kadrowy”).

W przypadku, gdy wykonawca wskaże w wykazie osoby którymi będzie dysponował, a które nie są jego pracownikami, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób wskazanych w wykazie zdolnych do wykonania zamówienia.

2. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zamówień („Doświadczenie”) Do wykazu powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie zamówienia zostały wykonane należyście.

3. Dokument stwierdzający, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

(Dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w stosunku do wymienionych w wykazie osób, które będą wykonywać zamówienie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów wymienionych wyżej winien przedłożyć w imieniu wszystkich wykonawców ten lub ci spośród wykonawców, którzy potwierdzają spełnienie warunków.

4. Należy przedłożyć wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od daty wszczęcia postępowania), a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie ze zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający uzna warunek za

spełniony jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej dwa zadania odpowiadającego swoim rodzajem (obiekty kubaturowe) w tym jedno zadanie z basenem pływackim o wartości nie mniejszej niż 4 mln zł.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o wykonanie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższe warunki.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienia opisane powyżej, a podmiot z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawą oceny spełnienia warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia na zasadzie spełnia – nie spełnia.

Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W sprawach spornych oraz wymagających rozstrzygnięć sądowych obowiązuje wersja w języku polskim.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone.

1) Kierownik Budowy – 1 osoba;

Wymagane doświadczenie: posiadający min. 5 – letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy (liczony od daty otrzymania uprawnień). Na co najmniej dwóch kontraktach polegających na budowie obiektów kubaturowych w tym jednego basenu, lub aqua parku,

2) Kierownika Robót Sanitarnych, który powinien posiadać 5 – letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia otrzymania uprawnień w robotach o podobnym charakterze.

3) Kierownik Robót Elektrycznych, który powinien posiadać 5 – letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia otrzymania uprawnień w robotach o podobnym charakterze. Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzają spełnienie warunków dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienia opisane powyżej, a podmiot z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawą oceny spełnienia warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia na zasadzie spełnia – nie spełnia.

4. Należy przedłożyć wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od daty wszczęcia postępowania), a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie ze zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej dwa zadania odpowiadającego swoim rodzajem (obiekty kubaturowe) w tym jedno zadanie z basenem pływakim o wartości nie mniejszej niż 4 000 000 PLN.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

28.9.2011 - 11:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu polski.**

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 28.9.2011 - 11:15

Miejsce

Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lesko pok. nr 109.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak

Pracownicy merytoryczni Gminy Lesko.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ

Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

Tak

odniesienie do projektów i/lub programów: Zamówienie jest przewidywane do współfinansowania ze środków pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego oraz środków krajowych będących w dyspozycji Gminy Lesko.

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, czytelnie, bez poprawek i skreśleń. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” opracowanym przez zamawiającego, poprzez jej wypełnienie i dołączyć wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia.

Dla ułatwienia ich przygotowania Zamawiający przygotował wzory załączników. Można z nich korzystać wprost poprzez wypełnienie i podpisanie, ale można również stosować dokumenty własne pod warunkiem, że ich zawartość treści nie będzie mniejsza, niż zawarta we wzorach dokumentów. Wszystkie dokumenty wymagają podpisania przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.

Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne - o czym poinformuje wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny (w tym kosztorysu ofertowego), terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

1. Oferta.

Przy wypełnianiu formularza należy przestrzegać uwag umieszczanych pod polami do wpisywania informacji, np. (wpisać liczbę miesięcy).

Formularz zawiera oświadczenia, z którymi należy się zapoznać. Podpisanie formularza jest jednoznaczne z podpisaniem zawartych w nim oświadczeń.}

Wymagane załączniki do oferty.

2. Kosztorys uproszczony.

Na podstawie dokumentacji technicznej (projektu) oraz przedmiarów robót należy opracować kosztorysy. Wartości poszczególnych elementów należy przenieść do formularza ofertowego.

Suma „cen całkowitych” wszystkich pozycji kalkulacyjnych jest „oferowaną ceną”. Musi ona być jednakowa w kosztorysie uproszczonym i w „Ofercie”. Kosztorys jest materiałem pomocniczym i nie będzie oceniany na etapie postępowania przetargowego. Należy utrzymać podział na elementy robót oraz zachować zgodność z podziałem przedmiaru robót.

3. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien załączyć oryginał gwarancji lub poręczenia.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587840
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z art. 182 Prawa Zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587840
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

17.8.2011