

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie zadania pn.:

„Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Lesku” – etap II ”

na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo Zamówień Publicznych

(tekst jedn. z 2013 r. Dz. U. poz. 907 z późn. zm.)

o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartość kwoty 5 000 000 euro

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Sport Lesko Sp z o.o. w Lesku

ul. Parkowa 1

38-600 Lesko

fax 13 469 64 58

e-mail: sport@lesko.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.sport.lesko.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP”

2. Opis przedmiotu zamówienia

2. 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dodatkowych instalacji dla technologii uzdatniania wody basenowej wraz z niezbędnymi urządzeniami oraz budowa dodatkowej zewnętrznej infrastruktury technicznej na terenie realizowanej inwestycji której generalnym wykonawcą jest firma „SKANSKA” S.A. w Warszawie.

Zamówienie obejmuje budowę:

Wykonanie dodatkowych wydzielonych prac dla Kompleksu sportowo-rekreacyjnego położonego w południowo-zachodniej części miasta Leska na działkach nr 239/9, 739/3, 116/3, 116/5, 116/6, 116/7, 116/8, 116/9, stanowiących własność Gminy Lesko. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje:

- montaż urządzeń dla technologii uzdatniania wody basenowej,
- instalacje dla technologii uzdatniania wody basenowej,
- jezdnię dla ruchu kołowego i miejsca postojowe z kostki brukowej o powierzchni 3371,60 m²
- chodniki i ścieżki rowerowe z kostki brukowej o powierzchni 545,00 m²,
- oświetlenie terenu parkingu polegający na ułożeniu przewodów kabli i montażu 4 szt. słupów stalowych oświetleniowych z montażem opraw oświetleniowych szt. 8
- sieć kanalizacji deszczowej parkingu przed basenem z rur PCV łączonych na wcisk o długości 174,80 mb wraz z wpustami żeliwnymi szt. 14, studzienkami kanalizacyjnymi systemowymi fi 600 szt. 4 i studniami rewizyjnymi z kręgów betonowych o śr 1200 mm szt. 3.
- zewnętrzna instalacja hydrantowa z rur polietylenowych (PE, PEHD) o średnicy 25 mm, 32 mm, 40 mm, 50 mm, 63 mm o łącznej długości 164 mb wraz z montażem hydrantów nadziemnych w ilości 4 szt.

Szczegółowy zakres robót określony jest w załączonych dokumentacjach projektowych tj.:

- 1) projekt wykonawczy – „Technologia uzdatniania wody basenowej”
- 2) projekt wykonawczy – „Instalacja elektryczna technologii wody basenowej”
- 2) projekt wykonawczy – „Projekt zagospodarowania terenu, ukształtowanie terenu, parkingu, chodników i małej architektury”,
- 2) projekt wykonawczy – „Projekt sieci elektroenergetycznych i oświetlenia terenu”,
- 3) projekt wykonawczy – „Projekt sieci kanalizacji deszczowej”,
- 4) projekt wykonawczy – „Projekt zewnętrznych instalacji hydrantowych i podłączenia zbiorników p.poż.”,
- 6) przedmiarach robót:
- 7) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych:

Do zakresu prac należą w szczególności:

- 1) przed zawarciem umowy – opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót objętych zamówieniem; harmonogram powinien zawierać wszystkie elementy robót opisane w przedmiarach robót i podziałkę czasową nie dłuższą niż 1 miesiąc;
- 2) przejście terenu w celu wykonania robót od Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy;
- 3) uzgodnienie z generalnym Wykonawcą tj. firmą SKANSKA S.A. każdorazowe wejście na teren budowy w celu skoordynowania wykonywanych prac inwestycyjnych;
- 4) ujęcie w kalkulacji ceny ofertowej kosztów generalnego wykonawcy, firmy realizującej aktualnie inwestycję;
- 5) zabezpieczenie terenu robót;
- 6) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 7) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym i projektem wykonawczym, warunkami pozwolenia na budowę, ofertą Wykonawcy, obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, z należytą starannością gwarantującą wysoką jakość, z zachowaniem warunków BHP i ppoż., w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia,
- 8) zapewnienie na koszt Wykonawcy transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 9) jako wytwarzającego odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 tekst jednolity z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 10) zapewnienie przez Wykonawcę, że na placu budowy nie będą spalane odpady, ani żadne śmieci;
- 11) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 12) terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy;
- 13) obsługa geodezyjna budowy, a w szczególności: wytyczenie nowych obiektów i wykonanie operatów geodezyjnych powykonawczych oraz w przypadku, gdy niezbędne będzie dokonanie zmiany w projekcie budowlanym opracowanie mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania projektu zamiennego przez autora projektu,
- 14) zorganizowanie placu budowy, a w szczególności: wykonanie i utrzymanie właściwego oznakowania placu budowy i wyгородzenia terenu, wykonanie zasilania w media, urządzenie zaplecza socjalno-magazynowego,
- 15) organizowanie robót w taki sposób, aby umożliwiać dokonywanie kontroli jakości wykonanych robót budowlanych w trakcie realizacji prac,
- 16) koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców; Wykonawca ponosi pełną

- odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących na budowie i jest zobowiązany do egzekwowania prawa od wszystkich uczestników procesu budowlanego znajdujących się na budowie,
- 17) informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
 - 18) opracowywanie dokumentów związanych z przebiegiem robót budowlanych i rozliczeniem robót.
 - 19) opracowanie kompletnego projektu powykonawczego w 2 egz. i przekazanie go Zamawiającemu na co najmniej 3 dni przed terminem odbioru końcowego,
 - 20) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu instrukcji konserwacji i obsługi instalacji i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę oraz przeszkolenie załogi Zamawiającego,
 - 21) Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania wykonania przedmiotu zamówienia poprzez:
 - a) raporty miesięczne o postępie prac budowlanych i zaawansowaniu finansowym zawierające sprawozdanie z działalności Wykonawcy na budowie z uwzględnieniem robót planowanych, rozpoczętych i zakończonych w okresie sprawozdawczym. Raporty należy przedstawić w ujęciu rzeczowym oraz finansowym (wartość prac). Należy poruszyć w nich również następujące zagadnienia: podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt, problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, napotkane trudności i podjęte środki zaradcze oraz ewentualne roszczenia. Opracowany przez Wykonawcę raport podlega zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru. Raport należy przygotować na posiedzenie Rady budowy, której termin spotkania ustalany jest wspólnie przez uczestników procesu inwestycyjnego.
 - b) każdy z wymienionych raportów składany będzie do Zamawiającego w dwóch egzemplarzach w języku polskim. Inspektor nadzoru jest odpowiedzialny za aprobatę raportów postępu prac;
 - 22) Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego - za pośrednictwem inspektora nadzoru – o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz ich wartość na podstawie kosztorysu ofertowego wraz z uzasadnieniem,
 - 23) Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć niekorzystny wpływ na realizację inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót, itp.,
 - 24) uzgadnianie koniecznych do wprowadzenia zmian w zakresie materiałów, urządzeń, standardu wykonania oraz zmian projektowych, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii projektanta i akceptacji Zamawiającego,
 - 25) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 26) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 27) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 28) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 29) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 30) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 31) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 32) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót

- w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 33) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 - 34) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 - 35) pilnowanie mienia znajdującego się na terenie budowy, utrzymywanie należytego porządku na placu budowy oraz w jej otoczeniu, w przypadku gdy ma związek z prowadzonymi robotami,
 - 36) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
 - 37) w okresie gwarancji, Wykonawca jest obowiązany do dokonywania:
 - a) przeglądu gwarancyjnego, po każdym roku eksploatacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i zaakceptowanym przez Wykonawcę,
 - b) przeglądów gwarancyjnych w terminach określonych w warunkach gwarancyjnych i w dokumentacji techniczno-ruchowej zainstalowanych urządzeń,
 - c) usług serwisowych w zakresie udzielonej gwarancji z zachowaniem okresu usunięcia awarii nie dłuższym niż 2 doby,
 - 38) innych czynności i zadań nie wymienionych powyżej, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji umowy na roboty budowlane.

Wykonawca jest zobowiązany w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

2. 2. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.21.22.12-5 Roboty budowlane w zakresie budowy basenów pływackich

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.11.27.20-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych.

45.22.33.00-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów.

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

45.23.24.10-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45.23.21.50-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody.

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

45.31.56.00-5 Instalacje niskiego napięcia

45.31.61.00-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego.

45.34.30.00-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe.

44.48.22.00-4 Hydranty gaśnicze

2. 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2. 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

2. 5. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

2. 6. Parametry techniczne materiałów.

Przedstawione w projektach wykonawczych, przedmiarach robót lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wskazania na materiał, urządzenia techniczne z podaniem producenta, należy traktować jako przykładowe, ze względu na zasady ustawy PZP, a zwłaszcza art. 29 do 31. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania z zachowaniem odpowiednich, równoważnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu, będącego przedmiotem zadania.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

3. 1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach:

- a) rozpoczęcie robót: od dnia przekazania terenu budowy,
- b) zakończenie robót: **30 czerwca 2014 r.**

3. 2. Zamawiający wymaga udzielenia 36 miesięcy gwarancji jakości i 36 miesięcy rękojmi za wady na roboty objęte niniejszym zamówieniem.

3. 3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich, zgodnie

z warunkami określonymi we wzorze umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

4.1.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

4.2. Spełniają warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4.2.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć osoby z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie kierowania robotami w specjalnościach:

- a) instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych – pełniący w ciągu co najmniej 5 lat (licząc od dnia uzyskania uprawnień) funkcję kierownika robót, który posiada doświadczenie w realizacji w ciągu ostatnich 5 lat co najmniej 4 instalacji technologii basenowej w obiektach o kubaturze minimum 22000 m³.
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – pełniący w ciągu co najmniej 5 lat (licząc od dnia uzyskania uprawnień) funkcję kierownika robót elektrycznych,
- c) konstrukcyjno-budowlanej – pełniący w ciągu co najmniej 5 lat (licząc od dnia uzyskania uprawnień) funkcję kierownika robót,
- d) drogowej – pełniący w ciągu co najmniej 5 lat (licząc od dnia uzyskania uprawnień) funkcję kierownika robót w zakresie robót drogowych.

Wszystkie osoby wymienione w ppkt a)-d) muszą posługiwać się językiem polskim lub dysponować na stałe tłumaczem języka polskiego.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie.

Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzą spełnianie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4.2.2. W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest:

- a) złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;
- b) złożyć oświadczenie stwierdzające, iż osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia;
- c) podać informację o podstawie dysponowania osobami ujętymi w wykazie.

4.2.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Wykonawca w takiej sytuacji winien dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające oddanie mu do dyspozycji niezbędnych zasobów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, tj.:

dokumenty dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.3. Spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

4.3.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca:

wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej **4 baseny lub rozbudowy basenów o kubaturze minimum 22000 m³, wraz z wykonaniem technologii uzdatniania wody basenowej, montowanej w budynku basenu.** W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek wiedzy i doświadczenia mogą spełniać łącznie wszyscy członkowie.

4.3.2. W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie;
Obowiązek wskazania w wykazie robót budowlanych dotyczy co najmniej wykonania 4 basenów lub rozbudowy basenów o kubaturze minimum 22000 m³, wraz z wykonaniem technologii uzdatniania wody basenowej, montowanej w budynku basenu.
- dowody dotyczące najważniejszych robót budowlanych, określające czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
Obowiązek załączenia dowodów najważniejszych robót budowlanych dotyczy co najmniej wykonania 4 basenów lub rozbudowy basenów o kubaturze minimum 22000 m³, wraz z wykonaniem technologii uzdatniania wody basenowej, montowanej w budynku basenu.

4.3.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Wykonawca w takiej sytuacji winien dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające oddanie mu do dyspozycji niezbędnych zasobów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, tj.: dokumenty dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.4. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu

niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

4.4.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 4.4.1 od a-d.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców.

4.4.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- ▲ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ▲ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Stosownie do art. 25 ust. 1 ustawy PZP dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania i wymaganym przez Zamawiającego jest oświadczenie (informacja) Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331) lub załączenie do oferty wykazu/listy podmiotów będących w stosunku do Wykonawcy podmiotami dominującymi lub zależnymi – wymagane jest złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4.6. Spełniają warunek sytuacji finansowej.

4.6.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże:

- a) że posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 1,00 mln zł lub zdolność kredytową zapewniającą zaciągnięcie kredytu w wymaganej wyżej wysokości,
- b) że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 2,00 mln zł,

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie.

4.6.2. W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4.6.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach opisanych w pkt. 4.3. SIWZ, wymaga się złożenia dokumentu dotyczącego tych podmiotów.

4.6.4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Wykonawca w takiej sytuacji winien dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające oddanie mu do dyspozycji niezbędnych zasobów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, tj.: dokumenty dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.7. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4.9. Wykonawca winien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.2. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

5.3. Osobą upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w powyższy sposób jest:

1. Wiesław Czawa – Prezes Zarządu Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, tel. 13 469 80 01 wew.63,

Sposób porozumiewania się:

- a) pisemnie – Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko,
- b) faksem – nr: 13 469 64 58,
- c) drogą mailową – sport@lesko.pl

6. Wyjaśnienia treści SIWZ.

6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7. Wymagania dotyczące wadium oraz termin związania ofertą.

7.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7.2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nie ujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”.

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne - o czym poinformuje Wykonawcę.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny (w tym kosztorysu ofertowego), terminu

- wykonania zamówienia i warunków płatności.
- 8.4. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
- 8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez Zamawiającego oraz pozostałych załączników.
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zewnętrznej i wewnętrznej, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści oraz zabezpieczający ich nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.
- 8.6. Oferta musi zawierać formularz cenowy (załączony przedmiar robót – arkusz Excel) oraz uproszczony kosztorys opracowany na podstawie dokumentacji technicznej oraz przedmiarów robót.
Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona w następujący sposób:
Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku
ul. Parkowa 1
38-600 Lesko
Oferta na przetarg pn.: „Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Lesku – etap II
Nie otwierać przed dniem 14 listopada 2013 r. przed godziną 10:15.
Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lesko, ul. Parkowa 1 nie później niż do dnia 14 listopada 2013 r., do godziny 10:00.
Oferta otrzyma pisemne potwierdzenie jej złożenia (z odnotowaną datą i godziną jej złożenia).
Zaleca się by, koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej, była opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.
- 8.7. Oferta, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów. Dokumenty dostarczone w formie kserokopii powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.
Pełnomocnictwo powinno być udzielone zarówno do reprezentowania wszystkich składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców.
Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań Wykonawców składających wspólną ofertę w jego imieniu.
Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.
- 8.8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.
- 9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert**
- 9.1.** Oferty można składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lesko – 38-600 Lesko, ul. Parkowa 1, w pokoju nr 106 (Sekretariat) lub przesyłką pocztową na adres: Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko w terminie do **14 listopada 2013 r. do godz. 10:00**. W przypadku składania ofert drogą pocztową decyduje data i godzina wpływu przesyłki do Sport Lesko Sp. z o.o. w Lesku.
Oferty zostaną otwarte w pokoju nr 109 (sala narad) Urzędu Miasta i Gminy Lesko ul. Parkowa 1, w

dniu **14 listopada 2013 r. o godz. 10:15.**

- 9.2.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.3.** Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

10. Sposób obliczenia ceny.

- 10.1.** Ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** za zakres określony projektem budowlanym i wykonawczym oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Za wykonanie robót objętych przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych netto zawartych w formularzu cenowym załączonym przez Wykonawcę do oferty przetargowej oraz faktycznie wykonanych ilości robót stwierdzonych dokonany obmiarem powiększone o obowiązujący podatek VAT. Cena na formularzu cenowym winna określać cały zakres zamówienia i musi być zgodna z podsumowaniem w przedmiarze robót w wersji elektronicznej (arkusz Excel); dopuszczalne jest odchylenie wartości pomiędzy przedmiarem robót w wersji elektronicznej (arkusz Excel), a kosztorysem szczegółowym wynikające z zaokrągleń. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o dokonanie płatności częściowej. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz wartość wykonanych robót Wykonawca przedstawi w protokole odbioru częściowego robót. Protokół odbioru podlega sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca poda stawki i ceny dla wszystkich pozycji robót wymienionych w przedmiarze robót. Zamawiający nie zapłaci za pozycje, których stawek lub cen Wykonawca nie podał, w przypadku realizacji tych pozycji zostaną one pokryte przez inne stawki i ceny zawarte w kosztorysie.
- 10.2.** Wymagania, dotyczące składników stawek i cen wprowadzanych do kalkulacji ceny ofertowej, w tym informacje, że:
- 1) cena ofertowa obejmuje całość robót wynikających z projektów budowlanych i wykonawczego oraz specyfikacji technicznych dla robót budowlanych i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót oraz uwzględniać będzie wszelkie niżej określone koszty związane z realizacją zamówienia, jak również podatek VAT,
 - 2) ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wymaganej jakości, w wymaganym terminie, włączając w to:
 - a) koszty bezpośrednie, w tym:
 - koszty wszelkiej robocizny do wykonania danej pozycji przedmiaru robót lub zestawienia, obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac,
 - koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji przedmiaru robót, obejmujące również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub na miejsca składowania na placu budowy,
 - koszty wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji przedmiaru robót lub zestawienia, obejmujące również koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót,
 - b) koszty ogólne budowy, w tym:
 - koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń, wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
 - koszty montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego budowy oraz koszty amortyzacji lub zużycia tych obiektów, koszty doprowadzenia i wyposażenia zaplecza tymczasowego w niezbędne media wraz z kosztami ich zużycia oraz uzyskaniem wymaganych warunków technicznych, koszty urządzenia placu budowy, tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, i ich malowaniem w odpowiednim

- dla pomieszczenia kolorze,
- koszty opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z kosztami wykonania jego zaleceń, obejmujące m.in. koszty oznakowania robót i zabezpieczenia warunków bhp, ppoż., wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót,
- koszty wszelkich badań jakości materiałów, robót, prób, odbiorów technicznych wymaganych przepisami, z wyłączeniem badań i prób wykonywanych na dodatkowe żądanie Zamawiającego,
- koszty ubezpieczenia terenu wykonywanych robót i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie obowiązywania umowy, ubezpieczenia mienia związanego z realizacją przedmiotu umowy w celu zapewnienia odszkodowania odpowiadającego szkodzie wyrządzonej w ubezpieczonych przedmiotach oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- koszty uporządkowania oraz przywrócenia terenu po wykonanych robotach wokół budowy do stanu pierwotnego wraz z naprawą ewentualnych szkód użytkownikowi,
- koszty zabezpieczenia istniejących elementów i wyposażenia obiektu przed zniszczeniem w trakcie wykonywania robót,
- koszty opłat za zajęcie pasa drogowego,
- koszty pomiarów geodezyjnych nie ujętych w opisach zakresów robót objętych poszczególnymi pozycjami przedmiaru, oraz koszty geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i naniesienie wykonanych robót na mapę,
- koszty badań jakości wbudowanych materiałów, robót i prób odbiorowych przewidzianych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- koszty czyszczenia kół środków transportowych oraz dróg z zanieczyszczeń spowodowanych transportem ziemi i gruzu z terenu budowy,
- koszty wykonania i utrzymania dróg dojazdowych do budowy oraz do miejsc wywozu ziemi,
- wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych objętych w/w zamówieniem oraz podyktowane przepisami technicznymi i prawnymi,
- c) ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę:
 - ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk;
 - wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści dokumentacji przetargowej oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

10.3. Informacje, dotyczące zakresu pozycji przedmiaru robót i wymagania dotyczące zakresu cen podanych w kosztorysie dla poszczególnych pozycji przedmiaru, w tym następujące informacje i wymagania:

- 1) przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu z projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, umową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych. Jeżeli w projekcie lub przedmiarze bądź specyfikacji występują wskazania materiałowe na producenta należy odczytywać je jako przykładowe, a do wyceny można brać innego producenta lub podobne (równoważne), ale odpowiadające ich parametrom technicznym.

Występujące w przedmiarach podstawy wyceny i normy nakładcze nie są obowiązujące dla Wykonawcy, który może przyjąć do wyceny własne normy pracochłonności i zużycia materiałów z zastrzeżeniem wypełnienia rygorów technologicznych wynikających ze specyfikacji technicznych, wymogów technologicznych, aprobat technicznych instrukcji i kart technicznych.

- 2) opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
 - rozwiązań projektowych przyjętych w dokumentacji projektowej,
 - specyfikacji technicznych i obowiązujących przepisów technicznych,
 - wiedzy technicznej.

Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi.

- 3) ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z wymaganiami, podanymi w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru nie uwzględniono pewnych faz operacyjnych związanych z wykonaniem robót, to koszty tych faz operacyjnych powinny być przez Wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy tych czy innych pozycjach kosztorysu ofertowego.
- 4) w szczególności, w cenach podanych dla poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność montażu i demontażu deskowań i rusztowań, utylizacji gruzu, opłat za zajęcie pasa drogowego i wykonywania wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarze robót, a są niezbędne dla wykonania robót zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.

10.4. Zastrzega się prawo Zamawiającego do wglądu w kalkulacje stawek i cen, sporządzone przez Wykonawców na potrzeby opracowania kosztorysów wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu, w tym informacje, że w dowolnym momencie badania i oceny ofert, a także po zawarciu umowy, na żądanie Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości określonych cen jednostkowych i cen w kosztorysie ofertowym.

10.5. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia negocjacji z jakimkolwiek Wykonawcą, dotyczących złożonych ofert oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści, za wyjątkiem poprawy przez Zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich w treści oferty, oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

10.6. Kształtując cenę należy uwzględnić, iż:

- zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z projektami budowlanymi i projektem wykonawczym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania określone w pkt. 10.2. i wynikające z projektu budowlanego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem dodatkowo robót przygotowawczych i porządkowych, zagospodarowania terenu inwestycji, utrzymania i likwidacji zaplecza, ubezpieczeń budowy, obsługi geodezyjnej, badań geotechnicznych stopnia zagęszczenia podłoża i podbudowy, projektu organizacji ruchu, podatku VAT itp.;
- ceny robót oraz dostaw przewidzianych do wykonania w okresie obowiązywania umowy nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację.

Zamawiający pozostawia do wyboru Wykonawcy możliwość dokonania wizji lokalnej dla w/w zakresu robót jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty, nie mającej wpływu na ocenę oferty.

10.7. Zamówienia uzupełniające.

Jeżeli w okresie trzech lat od udzielenia zamówienia zajdzie konieczność udzielenia zamówień uzupełniających przewidzianych w ogłoszeniu dla niniejszego zamówienia, a stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, Zamawiający w oparciu o przepisy art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP, powierzy ich wykonanie w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Zakres robót uzupełniających oraz związane z tym terminy i wynagrodzenia zostaną określone odrębną umową.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert

niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, spełniających wymogi SIWZ.

- 2) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena oferty brutto – 100%
- 3) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

- 4) Punkty przyznane dla danej oferty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą stanowić końcową ocenę oferty.
- 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w powyższym kryterium.

12. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie – dotyczące w szczególności:
 - a) przypadkowego przeoczenia lub oczywistego błędu pisarskiego, który dotyczy mylnego użycia wyrazu, jego pisowni albo opuszczenia jakiegoś wyrazu lub jego części – poprzez uzupełnienie bądź poprawienie pisarskiego błędu,
 - b) pomyłek w jednostkach miar – poprzez zmianę błędnej jednostki na wymaganą w SIWZ,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe – dotyczące w szczególności:
 - a) rozbieżności pomiędzy obliczoną ceną a iloczynem ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar - poprzez uznanie, iż prawidłowo podano liczby jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny jednostkowej – poprzez uznanie, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
 - c) rozbieżności pomiędzy obliczoną ceną a sumie cen za części zamówienia, poprzez uznanie, iż prawidłowo obliczono ceny za części zamówienia,
 - d) rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny za część zamówienia – poprzez uznanie, iż prawidłowy jest zapis odpowiadający obliczeniu ceny lub jeśli żaden z zapisów nie odpowiada obliczonej cenie – poprzez uznanie za prawidłowy zapis słowny,
 - e) podania cen jednostkowych z dokładnością przekraczającą 2 miejsca po przecinku – poprzez zaokrąglenie tak obliczonej ceny do 2 miejsc po przecinku,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą PZP,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Unieważnienie postępowania;

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć

tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,

- 3) w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:

- 1) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 2) nie otrzyma środków z dotacji na to zadanie lub nie będzie prawnych możliwości przesunięcia otrzymanych środków na to zadanie.

15. Formalności dotyczące podpisania umowy.

- 15.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub pocztą elektroniczną.
- 15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 15.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Bezpośrednio przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

16. Istotne zmiany w umowie.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
 - b) w przypadku wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy (np. pozwolenia na budowę, zgłoszenia rozpoczęcia robót),
 - c) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót,
 - d) zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a) zmniejszenie zakresu rzeczowego robót będących przedmiotem umowy,
 - b) wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych będących wynikiem nieistotnych odstępień od projektu budowlanego,
 - c) zmiana stawki urzędowej podatku VAT.
3. W zakresie kluczowego personelu Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 17.1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia

wynosi 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku z niżej wymienionych form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.

- 17.2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 17.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 17.4. Wykonawcy występujący ze wspólną ofertą ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.

18. Środki ochrony prawnej.

18.1. Wobec czynności Zamawiającego dotyczącej:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

18.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

18.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem lub pocztą elektroniczną informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień

Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

18.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Załączniki:

1. Wzór umowy – Załącznik Nr 1,
2. Formularz oferty – Załącznik Nr 2,
3. Oświadczenie – Załącznik nr 3,
4. Formularz – wykaz osób – Załącznik Nr 4,
5. Formularz – wykaz robót – Załącznik Nr 5,
6. Formularz - Informacja i lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik Nr 6,
7. Wzór Dokumentu Gwarancji Jakości – Załącznik Nr 7.
8. Projekt budowlany i wykonawczy,
10. Przedmiary robót,
11. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:

PREZES ZARZĄDU

Wiesław Czawa